



Marktgemeinde Lustenau

Mit ihren rund 450 Mitarbeiter:innen steht die Marktgemeinde Lustenau für eine bürgernahe, kompetente und effiziente Verwaltung. Zur Administration dieses großen Personalpools suchen wir im Zuge einer Nachfolgesituation eine:n

Mitarbeiter:in für das Personalwesen

ca. 20 Wochenstunden

Ihre Aufgaben

- eigenständige, vollumfängliche Abwicklung der Personalverrechnung und -verwaltung
- Beratung der Kolleg:innen in sämtlichen Fragen der Personaladministration
- unterstützende Begleitung von Personalentwicklungsprojekten

Ihr Profil

- fundiertes kaufmännisches Fachwissen, gerne mit Erfahrung im Bereich Personalverrechnung/-verwaltung
- wertschätzende Grundhaltung und Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen
- diskreter, verlässlicher und exakter Arbeitsstil
- beste Rechtschreibkenntnisse

Das Gehalt orientiert sich am Schema des GAG 2005 unter Berücksichtigung einschlägiger Berufserfahrung.

Wenn Sie sich diesem interessanten, abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgabenfeld gerne stellen und Teil unseres engagierten Teams werden wollen, dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung inkl. Lichtbild** an gerhard.fitz@lustenau.at. Herr Fitz steht Ihnen gerne auch für inhaltliche und organisatorische Fragen zur Verfügung (05577 8181-2401).

Hinweis: Im Bewerbungsverfahren werden Ihre persönlichen Daten beim Amt der Marktgemeinde Lustenau elektronisch erfasst und verarbeitet. Falls Ihre Bewerbung erfolglos verläuft, werden Ihre Daten für eine allfällige spätere Einstellung evident gehalten. Falls Sie wünschen, dass Ihre persönlichen Daten gelöscht werden, kontaktieren Sie uns unter gerhard.fitz@lustenau.at mit dem Betreff „Datenwiderruf“.