
Die Personalabteilung der Gemeinde Lustenau sucht zum nächstmöglichen Eintritt eine Kolleg:in für die

Personalverrechnung und -verwaltung

mindestens 20 Wochenstunden

Dein Job

- Du übernimmst die eigenständige Abwicklung der monatlichen Gehaltsabrechnung.
 - Als Ansprechpartner:in stehst du unseren Kolleg:innen bei Gehalts- und sonstigen personalrelevanten Themen zur Seite.
 - Du bringst dich aktiv in die laufende Optimierung der Personalverwaltungsprozesse ein.
-

Dein Profil

- Wir wünschen uns jemanden, der sich in der Welt der Zahlen wohl fühlt. Empathie und Interesse am Menschen zählen ebenso zu deinen Vorzügen, wie ein freundliches Auftreten.
 - Einen sicheren Umgang mit MS Office, insbesondere mit Excel, setzen wir voraus.
 - Einschlägige Ausbildungen (Personalverrechner:in etc.) und/oder Erfahrung in der Personalverrechnung sind von entscheidendem Vorteil.
 - Der tägliche Umgang mit sensiblen Daten setzt Diskretion und Vertraulichkeit voraus.
-

Das bieten wir dir

- Bei Teilzeitbeschäftigung werden Wünsche zur Lagerung der Wochenarbeitszeit bestmöglich berücksichtigt.
 - Benefits wie Jobrad, EcoPoints, Digibon, gesellige Aktivitäten und mehr unterstützen deine Zufriedenheit.
 - Wir begleiten dich professionell durch die Einarbeitungsphase.
-

Als kleines Team mit großem Teamplay **freuen wir uns auf deine Bewerbung** inkl. Lichtbild an bewerbung@lustenau.at. Für nähere Auskünfte steht dir Personalleiter Gerhard Fitz unter T 05577 8181 – 2401 gerne zur Verfügung!

Hinweis: Im Bewerbungsverfahren werden deine persönlichen Daten beim Amt der Marktgemeinde Lustenau elektronisch erfasst und verarbeitet. Falls deine Bewerbung erfolglos verläuft, werden deine Daten für eine allfällige spätere Einstellung evident gehalten. Falls du wünschst, dass deine persönlichen Daten gelöscht werden, kontaktiere uns mit dem Betreff „Datenwiderruf“.